



Wir begrüßen Sie herzlich zu  
**Lexware vor Ort 2018**





2

Lexware  
buchhaltung 2019

# Die Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) im Überblick



Aufgrund der Verschärfung der Bußgeldvorschriften in der EU-DSGVO wurden die folgenden Programmerweiterungen vorgenommen:

- Liste/Bericht über alle gesperrten Debitoren
- Recht auf Auskunft für gesperrte Debitoren
- Protokollierung

# DSGVO: Liste/Bericht über alle gesperrten Kunden\*



Über die neue Kundenliste der gesperrten Kunden können für diese Kunden die folgenden Aktionen durchgeführt werden:

Debitoren Nr.	Kd.-Nr.	Firma	Name	Vorname	PLZ	Ort
10300	10003	Schmidt u. Partner	Schmidt	Karl	79104	Freiburg
10200	10002		Müller	Klara	79104	Freiburg
10400	10004	Lexware	Maier	Maria	79104	Freiburg

## *Kunde Auskunft erteilen...:*

Anzeige der Kundendaten incl. Anschreiben an den Kunden inkl. Datenübertragbarkeit der Daten.

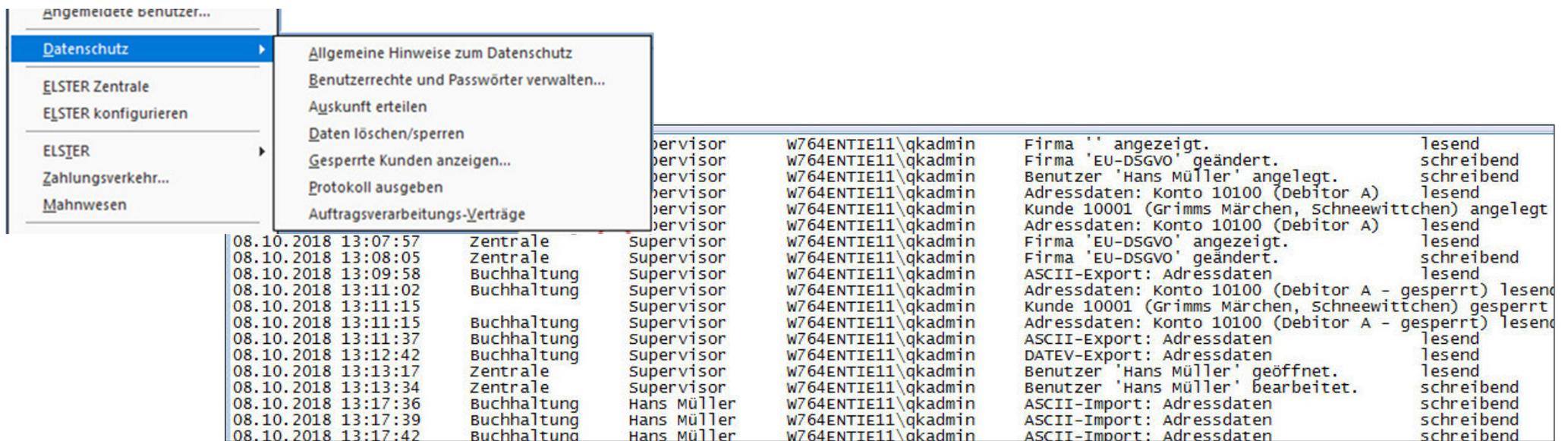
## *Kunde löschen:*

Nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist können die persönlichen Kundendaten hier endgültig gelöscht werden.

# DSGVO: Protokollierung

 Um die Verarbeitung oder den Zugriff auf persönliche Daten nachvollziehen zu können, wird zeitlich begrenzt (Neu: 42 Tage, bisher 28 Tage) protokolliert, wer zu welchem Zweck Zugang zu den Daten hatte.

Die Protokollierung erfolgt in einem einfachen \*.txt Format und ist unter dem neuen Menüpunkt „Extras-Datenschutz“ zu finden.



The screenshot shows a software menu with 'Datenschutz' selected. Below it, a log file is displayed with the following columns: Date, Location, User, and Action.

Date	Location	User	Action
08.10.2018 13:07:57	Zentrale	Supervisor	Firma '' angezeigt.
08.10.2018 13:08:05	Zentrale	Supervisor	Firma 'EU-DSGVO' geändert.
08.10.2018 13:09:58	Buchhaltung	Supervisor	Benutzer 'Hans Müller' angelegt.
08.10.2018 13:11:02	Buchhaltung	Supervisor	Adressdaten: Konto 10100 (Debitor A)
08.10.2018 13:11:15		Supervisor	Kunde 10001 (Grimms Märchen, Schneewittchen) angelegt
08.10.2018 13:11:15	Buchhaltung	Supervisor	Adressdaten: Konto 10100 (Debitor A)
08.10.2018 13:11:37	Buchhaltung	Supervisor	Firma 'EU-DSGVO' angezeigt.
08.10.2018 13:12:42	Buchhaltung	Supervisor	Firma 'EU-DSGVO' geändert.
08.10.2018 13:13:17	Zentrale	Supervisor	ASCII-Export: Adressdaten
08.10.2018 13:13:34	Zentrale	Supervisor	Adressdaten: Konto 10100 (Debitor A - gesperrt)
08.10.2018 13:17:36	Buchhaltung	Hans Müller	Kunde 10001 (Grimms Märchen, Schneewittchen) gesperrt
08.10.2018 13:17:39	Buchhaltung	Hans Müller	Adressdaten: Konto 10100 (Debitor A - gesperrt)
08.10.2018 13:17:42	Buchhaltung	Hans Müller	ASCII-Export: Adressdaten
			Benutzer 'Hans Müller' geöffnet.
			Benutzer 'Hans Müller' bearbeitet.
			ASCII-Import: Adressdaten
			ASCII-Import: Adressdaten
			ASCII-Import: Adressdaten

## Verbesserungen DATEV-Import\*



Sie arbeiten mit dem DATEV Import und möchten mehrere Buchungstapel gleichzeitig importieren? Wählen Sie einfach die zu importierenden Dateien aus.

- Auslesen aller DATEV Export Dateien mit Daten aus dem jeweiligen Wirtschaftsjahr
- Auswahl mehrerer Export Dateien in einem Arbeitsschritt
- Import aller ausgewählten Buchungszeiträume in einem Arbeitsschritt

Kennsatz der Verwaltungsdatei

	Art	Mand.Nr.	Beraternr.	Datum von	Datum bis	Format
 <input type="checkbox"/>	Buchungsdaten	10000	2000000	01.01.18	31.03.18	ASCII 5.10
 <input type="checkbox"/>	Buchungsdaten	10000	2000000	01.04.18	30.06.18	ASCII 5.10
 <input type="checkbox"/>	Buchungsdaten	10000	2000000	01.07.18	30.09.18	ASCII 5.10
 <input type="checkbox"/>	Buchungsdaten	10000	2000000	01.10.18	31.12.18	ASCII 5.10

Die Datendatei enthält Buchungsdaten. Selektieren Sie die Daten, die Sie importieren möchten.

Eine mehrfache Selektion ist nur für Buchungsdaten im ASCII-Format mit gleicher Berater- und Mandantenummer möglich.

# Verbesserungen im DATEV-Import



## Zusätzliche Anpassungen Importliste

- Möglichkeit alle Buchungen auszuwählen
- weitere Dateien direkt aus der Importliste importieren

Import Buchungsdaten Jahr ▾ 2017 ▾

Alle entfernen Stapel ▾

		Belegdat.	Belegnr.	Buchungstext	Betrag	BU-Schlüssel	Sollkto	Habenkto	Fehler und Warnungen	KSt
<input type="checkbox"/>	!	20.01.17	6	SS 0_AA_IgE 7%	1.000,00	0	3420	70112	Das angegebene Habenkonto ist n	
<input type="checkbox"/>	!	20.01.17	6	SS 0_AA_IgE 7%	1.000,00	0	3420	70112	Das angegebene Habenkonto ist n	
<input type="checkbox"/>	!	20.01.17	6	SS 0_AA_IgE 7%	1.000,00	0	3420	70112	Das angegebene Habenkonto ist n	
<input checked="" type="checkbox"/>		21.01.17	7	SS 40_AA_Ig-Lieferung steuerfrei	4.000,00	40	10100	8125		
<input checked="" type="checkbox"/>		21.01.17	7	SS 40_AA_Ig-Lieferung steuerfrei	4.000,00	40	10100	8125		
<input checked="" type="checkbox"/>		21.01.17	7	SS 40_AA_Ig-Lieferung steuerfrei	4.000,00	40	10100	8125		
<input checked="" type="checkbox"/>		21.01.17	7	SS 40_AA_Ig-Lieferung steuerfrei	4.000,00	40	10100	8125		
<input checked="" type="checkbox"/>		21.01.17	7	SS 40_AA_Ig-Lieferung steuerfrei	4.000,00	40	10100	8125		
<input checked="" type="checkbox"/>		21.01.17	7	SS 40_AA_Ig-Lieferung steuerfrei	4.000,00	40	10100	8125		
<input checked="" type="checkbox"/>		21.01.17	7	SS 40_AA_Ig-Lieferung steuerfrei	4.000,00	40	10100	8125		
<input checked="" type="checkbox"/>		21.01.17	7	SS 40_AA_Ig-Lieferung steuerfrei	4.000,00	40	10100	8125		
<input checked="" type="checkbox"/>		21.01.17	7	SS 40_AA_Ig-Lieferung steuerfrei	4.000,00	40	10100	8125		
<input checked="" type="checkbox"/>		21.01.17	7	SS 40_AA_Ig-Lieferung steuerfrei	4.000,00	40	10100	8125		
<input checked="" type="checkbox"/>		21.01.17	7	SS 40_AA_Ig-Lieferung steuerfrei	4.000,00	40	10100	8125		
<input checked="" type="checkbox"/>		21.01.17	7	SS 40_AA_Ig-Lieferung steuerfrei	4.000,00	40	10100	8125		
<input type="checkbox"/>	!	10.02.17	14	SS 18_NA_IgE 7%	3.000,00	18	3100	70117	Das angegebene Habenkonto ist n	
<input type="checkbox"/>	!	10.02.17	14	SS 18_NA_IgE 7%	3.000,00	18	3100	70117	Das angegebene Habenkonto ist n	

Import prüfen  
Import buchen (Journal)  
Import buchen (Stapel)  
Import löschen  
Drucken...  
Exportieren...  
Weitere Daten importieren

# DATEV-Export



## VERSAND DER EXPORTDATEI PER E-MAIL

Auf der Seite „Datev-Angaben“ kann jetzt die Option für den E-Mailversand der Exportdatei verwendet werden.

The screenshot shows a settings panel with the following options:

- Postversandformat (KNE)
- DATEV-Format (ASCII csv)
- DATEV-Kontenzuordnung berücksichtigen 
- Dateien als eMail versenden

Unterstützt werden

- Outlook 2016
- Outlook 365

Es öffnet sich Outlook inkl. Anhang und der E-Mail-Text kann individuell eingegeben werden.

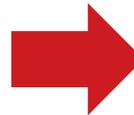
# Ergebnisverwendung\*



## AUSWEIS DES BILANZGEWINNS

*Die Gewinn- und Verlustrechnung wurde um die Ergebnisverwendung ergänzt, so dass die Bilanz unter Berücksichtigung der Verwendung des Jahresergebnisses aufgestellt werden kann.*

*Die Werteübergabe in die E-Bilanz wurde entsprechend angepasst.*



Bilanzgewinn, Munzinger Str. 9, 79108 Freiburg

### Ergebnisverwendung in EUR 2018

#### Ergebnisverwendung

Jahresüberschuss	195.000,00
Gewinnvortrag aus dem Vorjahr	100.000,00
07700 Gewinnvortrag nach Verwendung	100.000,00
Entnahmen aus der Kapitalrücklage	7.730,00
07730 Entnahmen aus der Kapitalrücklage	7.730,00
Entnahmen aus Gewinnrücklagen	23.230,00
07735 Entnahmen aus der gesetzlichen Rücklage	7.735,00
07745 Entnahmen aus satzungsmäßigen Rücklagen	7.745,00
07750 Entnahmen aus anderen Gewinnrücklagen	7.750,00
Einstellungen in Gewinnrücklagen	-23.320,00
07765 Einstellungen in die gesetzliche Rücklage	-7.765,00
07775 Einstellungen in satzungsmäßige Rücklagen	-7.775,00
07780 Einstellungen in andere Gewinnrücklagen	-7.780,00
Vorabausschüttung	-50.000,00
07790 Vorabausschüttung	-50.000,00
<b>Bilanzgewinn</b>	<b>252.640,00</b>

# GoBD: Dokumentation von Stammdatenänderungen\*

Um den Grundsätzen ordnungsgemäßer Buchführung (GoBD) noch besser zu entsprechen, werden die folgenden Arbeitsschritte nun in der Datenbank protokolliert und sind bei Bedarf über den Menüpunkt Datei – Export abrufbar:

- Änderung der Firmenstammdaten
- Änderungen Debitoren- u. Kreditorenkonten (Neuanlage, Löschung, Änderung)
- Änderungen in den Sachkonten
- Passwortänderungen/Benutzerverwaltung
- Änderung von Steuersätzen



**NEU**

*Mit der neuen Version werden alle Änderungen an den Stammdaten dokumentiert.*



\* Nur Professional und Premium Version

# Taxonomie 6.2

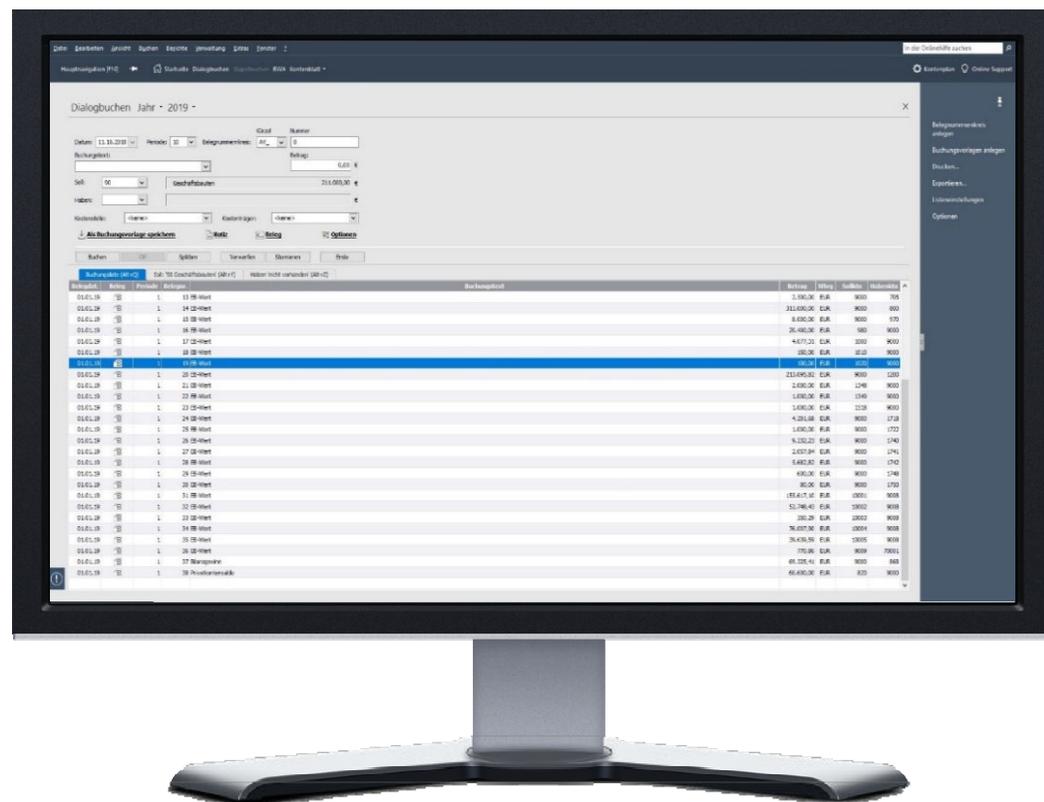
## Aktueller Stand

Wir haben die aktualisierte Taxonomie (Version 6.2) in Lexware buchhaltung 2019 integriert. Die Konten der DATEV-Kontenrahmen SKR03 und SKR04 sind dieser neuen Taxonomie bereits zugeordnet.



### WICHTIGER HINWEIS

*Die Übermittlung der E-Bilanz 2018 mit der Taxonomie 6.2 ist, wie von der Finanzverwaltung vorgegeben, voraussichtlich erst ab Mai 2019 möglich. Alle Abschlüsse für 2018 können jedoch reibungslos mit der Taxonomie 6.1 vorgenommen werden.*



# Berichtsbestandteil „steuerlicher Betriebsvermögensvergleich“



## TAXONOMIE 6.2

*Mit der Taxonomie 6.2, die für alle Abschlüsse ab Wirtschaftsjahr 2019 verbindlich ist, wurde ein neuer Berichtsbestandteil „steuerlicher Betriebsvermögensvergleich“ eingefügt.*



## WIE bereiten Sie sich vor ???

*Sie möchten sich bereits mit dem neuen Berichtsbestandteil befassen?*

*Dann können Sie diesen bereits mit der TAXONOMIE 6.2 erstellen. Eine Verpflichtung besteht aber nicht.*



# Aktualisierte gesetzliche Formulare

§

Lexware buchhaltung 2019 enthält alle aktuellen Versionen amtlicher Formulare. Aufgrund gesetzlicher Änderungen wurden die folgenden Formulare entsprechend angepasst:

- Dauerfristverlängerung 2019
- Umsatzsteuer-Voranmeldung 2019
- Umsatzsteuer-Erklärung 2019
- Zusammenfassende Meldung 2019
- Anlage EÜR 2018
- Ausfüllhilfe zur Gewerbesteuer 2018



# Aktualisierte Kontenrahmen

Lexware hat alle verfügbaren Kontenrahmen an die neuen gesetzlichen Anforderungen angepasst. Dabei haben wir uns an den Änderungen der neuen DATEV-Kontenrahmen orientiert.



## WICHTIG

*Bei Redaktionsschluss lagen die Änderungen noch nicht vor. Sobald diese veröffentlicht wurden, wird Lexware Ihnen ein kostenloses Update im Programm zur Verfügung stellen.*

# Angebote und Services Ihres Lexware Gold Partners

- **Produktberatung zu Lexware**
- **Produktschulungen zu Lexware**
- **Software-Support zu Lexware**
- **Installations-Service**
- **Zusatztools für Ihr Lexware-Programm**
- **Erstellung individueller Erweiterungen für Ihr Lexware Programm**

# Kontakt Daten Ihres Lexware Gold-Partners

## Kontakt Daten

Name Steve Rückwardt

Firma TAS | LEX-Partner.Net

Ort Merseburg

Tel. +49 180 5254210

bevorzugt:

E-Mail [info@lex-blog.de](mailto:info@lex-blog.de)

oder [lex-blog.de/support](https://lex-blog.de/support)

Blog

[lex-blog.de](https://lex-blog.de)

Community

[lex-forum.net](https://lex-forum.net)

Twitter

[twitter.com/lex\\_blog](https://twitter.com/lex_blog)

YouTube

[LexBlogTV.de](https://LexBlogTV.de)

Facebook

[facebook.com/lexblog](https://facebook.com/lexblog)

**LexWARE**  
**VOR ORT**



Danke für Ihre

**Aufmerksamkeit**