

LexWARE
VOR ORT



Wir begrüßen Sie herzlich zu
Lexware vor Ort

LexWARE

Gesetzliche Änderungen und Neuerungen 2017



Gesetzliche Änderungen und Neuerungen in Lexware Lohn+gehalt 2017

- **Neue dakota-Version 6.4**
Ab 2017 für Meldungsversand notwendig wegen Umstellung auf eXTra 1.4
- **Digitaler Lohnnachweis für Unfallversicherung**
Der Entgeltnachweis wird auf ein digitales Meldeverfahren umgestellt
- **Änderung der Beitragsfähigkeit**
Beitragsschätzung nach der Vereinfachungsregel
- **Bankverbindungen mit IBAN**
Anpassungen der Stammdaten
- **Gesetzliche Rechengrößen ab dem 01.01.2017**
- **Umlagesätze und Zusatzbeiträge**
Der durchschnittliche Zusatzbeitrag für 2017 beträgt 1,1%
- **Zertifikatswechsel ELSTER**

dakota 6.4 ab 01.01.2017 erforderlich

- Der GKV-Kommunikationsserver wird ab 01.01.2017 auf eXTra 1.4 umgestellt. Bisheriges Format eXTra 1.3 ist dann nicht mehr möglich.
- Ab dem 01.01.2017 ist dakota 6.4 als Mindestversion bei allen Anwendern zwingend zu nutzen.
- Installation von dakota wie bisher beim ersten Aufruf einer dakota-Funktionalität in lohn+gehalt.



Digitaler Lohnnachweis für die Unfallversicherung

Ab dem Meldejahr 2016 sind Sie als Arbeitgeber gesetzlich dazu verpflichtet, neue Regeln beim Lohnnachweisverfahren für die Unfallversicherung zu beachten: Neben dem manuellen Lohnnachweis müssen Sie **zusätzlich** einen elektronischen Lohnnachweis übermitteln

Neuer Stammdatendienst

Im Zuge des elektronischen Lohnnachweises wird ein Stammdatendienst eingeführt. Der neue Lohnnachweis darf erst versendet werden, wenn Sie vorab über den Stammdatendienst die richtigen UV-Daten bzw. Veranlagungsinformationen (z.B. die Gefahrenrenten) bei der entsprechenden Berufsgenossenschaft abgerufen und mit den Angaben in Ihrem Programm abgeglichen haben. Dadurch soll sichergestellt werden, dass die Rumpfdaten des elektronischen Lohnnachweises fehlerfrei sind.

Wichtig

Um sich bei der Abfrage zu identifizieren, muss eine individuelle PIN eingegeben werden, die Ihnen Ihre Berufsgenossenschaft im 4. Quartal 2016 zuschickt. Beachten Sie deshalb bitte unbedingt die Schreiben Ihrer Berufsgenossenschaft. Denn nur mit der PIN-Nummer ist es möglich, am neuen Verfahren teilzunehmen. Sollten Sie keine Informationen von einer Ihrer Berufsgenossenschaften erhalten, fragen Sie dort nach!

Digitaler Lohnnachweis für die Unfallversicherung

Firmenassistent lohn+gehalt ×

- Allgemeines
- Finanzamt
- Sozialversicherung
- Softwarewechsel
- Meldeverfahren
- Betriebsdaten
- Berufsgenossenschaft**
- Arbeitszeit
- Sonstiges

Berufsgenossenschaft

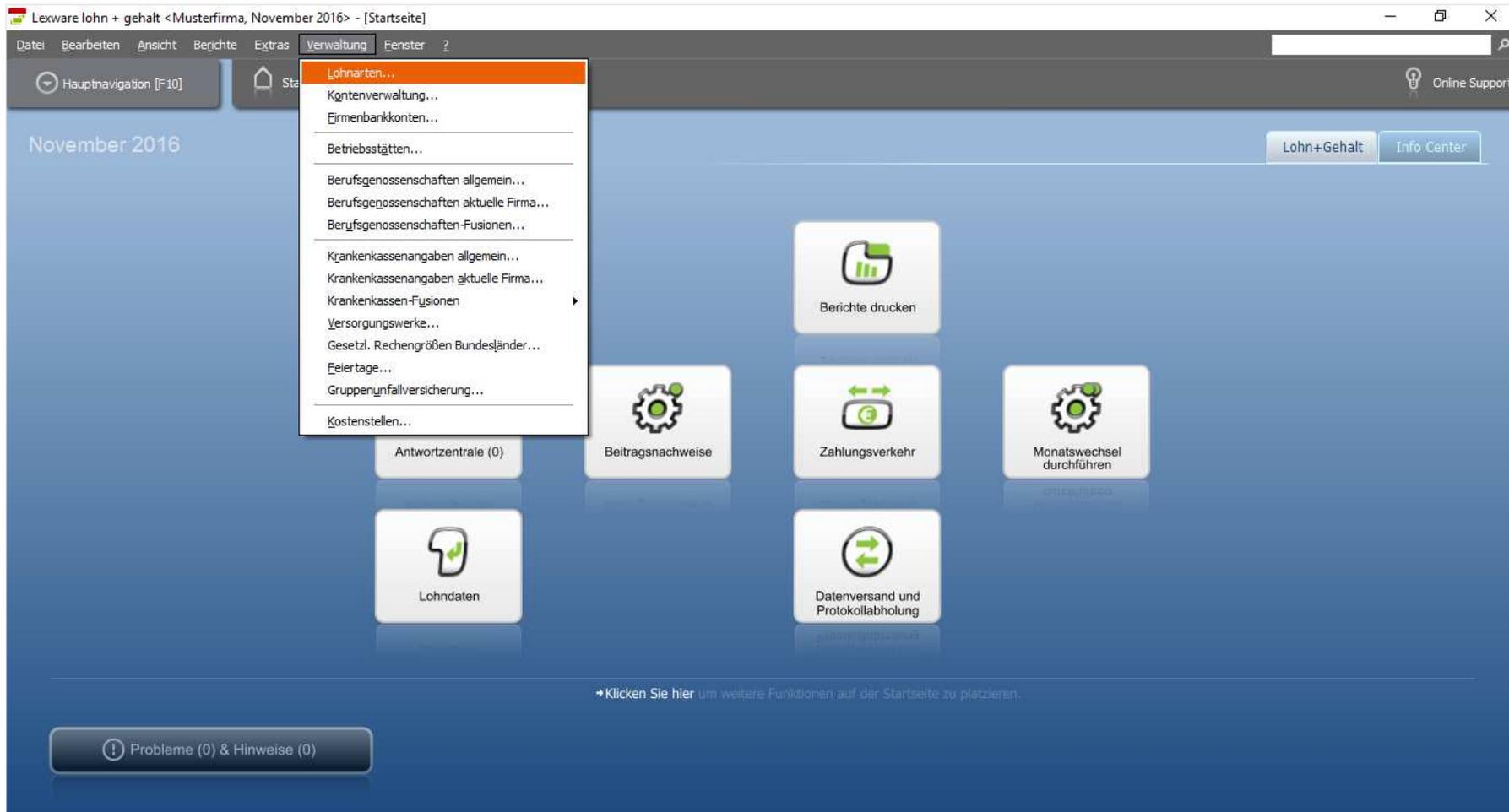
Wählen Sie die zuständige Berufsgenossenschaft und geben Sie Ihre Mitgliedsnummer bei der Berufsgenossenschaft ein.

Die Angaben zur Berufsgenossenschaft sind in der BG-Verwaltung im Menü Verwaltung Berufsgenossenschaften aktuelle Firma vorzunehmen.

Hilfe

< Zurück
Weiter >
Speichern
Abbrechen

Digitaler Lohnnachweis für die Unfallversicherung



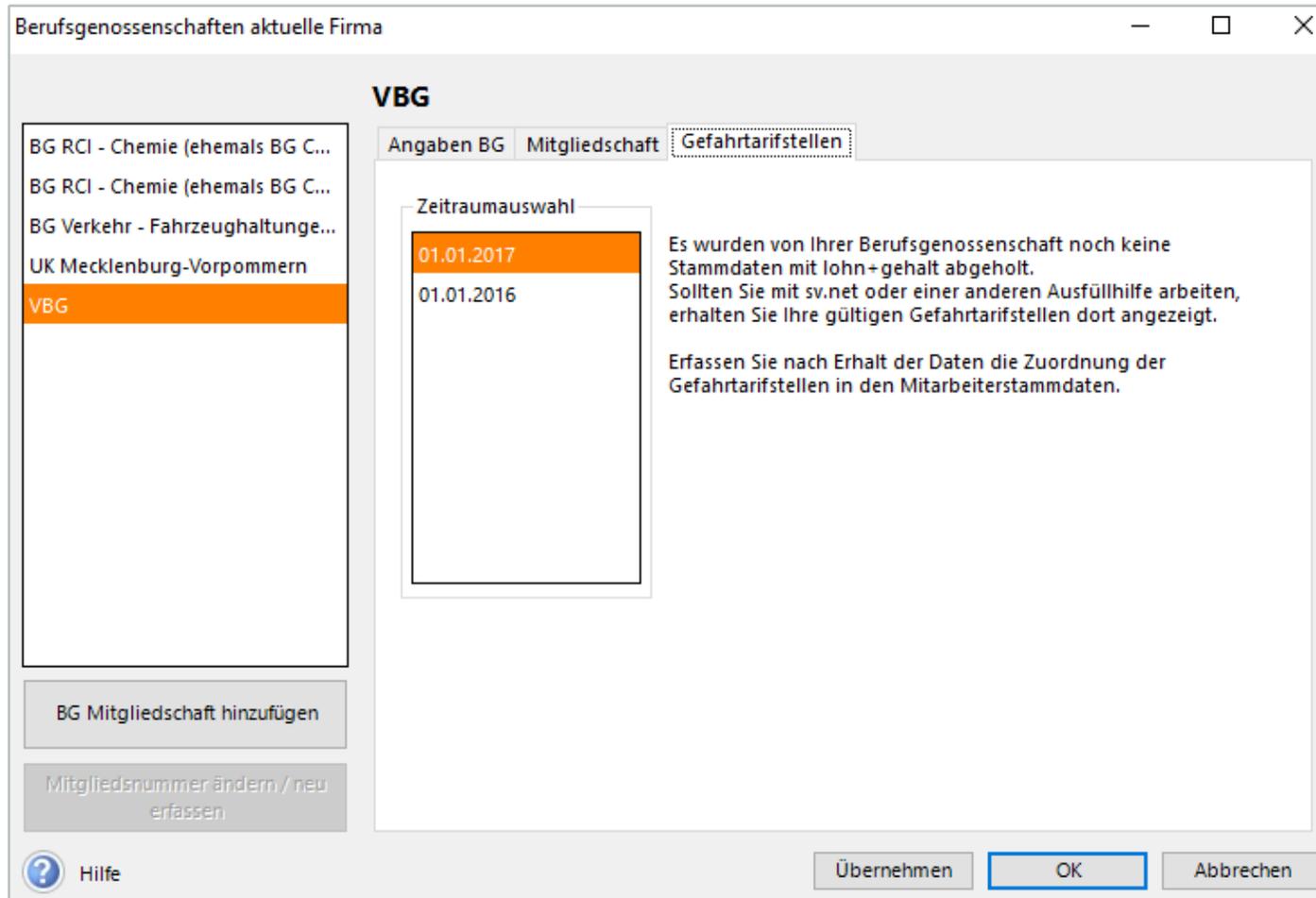
Digitaler Lohnnachweis für die Unfallversicherung

Berufsgenossenschaften allgemein

Name	Name BG (UV-Träger)
▶ BG RCI - Bergbau (ehemals Bergbau-BG)	BG RCI - Bergbau (ehemals Bergbau-BG)
BG RCI - Baustoffe-Steine-Erden (ehemals Steinbruchs-BG)	Betriebsnummer (UV-Träger) 31608112
BG Metall Nord (ehemals NMBG)	Mindestentgelt Ost 0,00
BG Holz und Metall (ehemals BGM)	Mindestentgelt West 0,00
BGETEM Hauptverwaltung	Höchst JAV 84.000,00
BG RCI - Chemie (ehemals BG Chemie)	Gültig bis
BG RCI - Papierherstellung (ehemals Papiermacher-BG)	Zukünftige Berufsgenossenschaft
BGETEM - Druck und Papierverarb. (ehemals BG Druck und Papier)	
BG RCI - Lederindustrie (ehemals Lederindustrie-BG)	
BGN	

Berufsgenossenschaften anzeigen für:

Digitaler Lohnnachweis für die Unfallversicherung



Änderung der Beitragsfälligkeit

Alle Arbeitgeber dürfen das vereinfachte Schätzverfahren nutzen

Ab Januar 2017 haben alle Arbeitgeber die Möglichkeit, die Sozialversicherungsbeiträge für den laufenden Monat vorerst in Höhe des Vormonats zu zahlen. Heute dürfen Arbeitgeber dieses vereinfachte Schätzverfahren aufgrund der gesetzlichen Vorgaben nur dann nutzen, wenn Änderungen der Beitragsabrechnung regelmäßig durch Mitarbeiterwechsel oder variable Entgeltbestandteile erforderlich werden. Nachdem am Monatsende die endgültige Entgeltabrechnung vorliegt, wird die tatsächliche Beitragsschuld ermittelt und die Differenz zum gezahlten Beitrag im Folgemonat verrechnet.

Weiterführende Informationen dazu auch auf unseren Lexware Update-Tagungen im Februar 2017.

Änderung der Beitragsfälligkeit

Beitragsnachweise erstellen

1 Einstieg

2 Voraussichtliche Bezüge

3 Beitragsnachweise erstellen

4 Berichte Firma

5 Berichte Mitarbeiter

6 Berichte ausgeben

Einstieg

Entscheiden Sie, wie Sie bei der Erstellung Ihrer Abrechnungen und Nachweise vorgehen möchten.

Möchten Sie die Beitragsnachweise erstellen oder Lohn- und Abrechnungsdaten erfassen?

Beitragsnachweise erstellen mit vereinfachtem Schätzverfahren

Lohndaten erfassen und Beitragsnachweise erstellen

Lohndaten erfassen und Berichte ausgeben

Durch die folgenden Optionen können Sie Lohnarten auswählen. Diese werden bei jedem Mitarbeiter - zusätzlich zu den bereits vorhandenen Lohnarten - zur Erfassung angeboten.

Folgende Einmalzahlungen erfassen:

Folgende Lohnarten zusätzlich anzeigen:

Hilfe

< Zurück Weiter > Abbrechen

Bankverbindungen mit IBAN

- Anpassung der Bankangaben in den Dialogen, sodass IBAN und BIC im Vordergrund stehen.
- Über die Schaltfläche „BLZ und Konto-Nr.“ können diese eingegeben werden. Der IBAN-Rechner ermittelt daraus IBAN und BIC.
- Überweisungen mit Bankleitzahl und Kontonummer sind nicht mehr möglich.

Bankverbindung

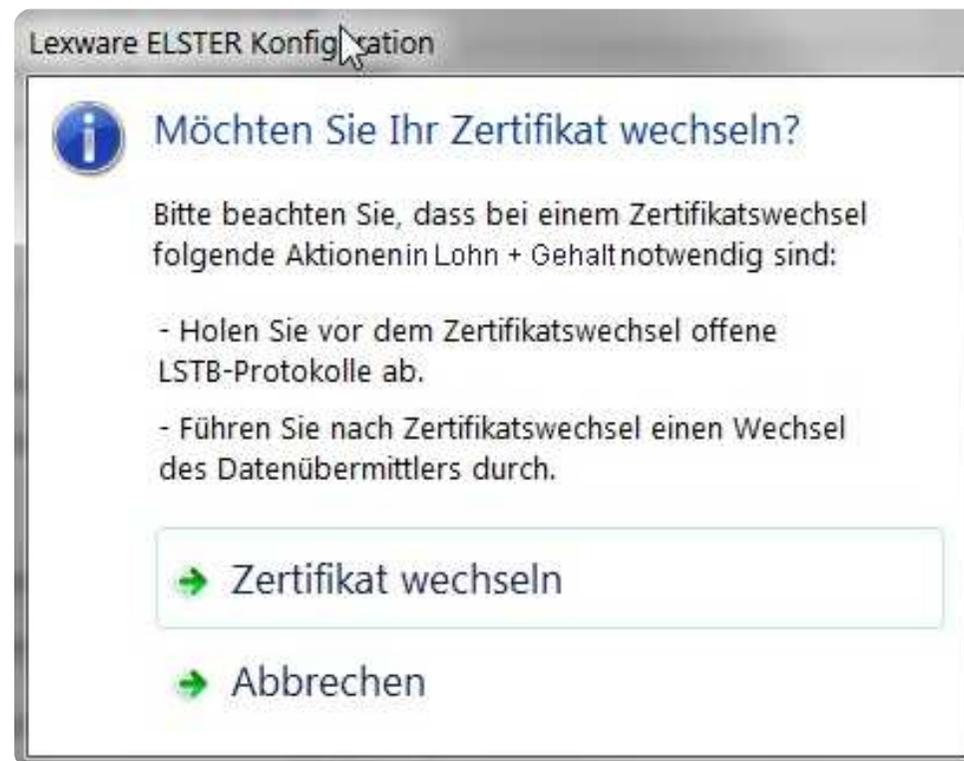
IBAN	<input type="text" value="DExx xxxx xxxx xxxx xxxx x"/>	<input type="button" value="BLZ + Konto-Nr."/>
BIC	<input type="text" value="XXXXXXXXXX"/>	
Bank	<input type="text" value="Musterdatenbank"/>	

Gesetzliche Rechengrößen, Umlagesätze und Zusatzbeiträge

- Die gesetzlichen Rechengrößen liegen derzeit nur in der vorläufigen Form vor.
- eService-Kunden erhalten alle Änderungen der Umlagesätze und der Zusatzbeiträge automatisch im Programm. Alle Kunden die kein eService nutzen, müssen manuell Anpassungen bei den Umlagesätzen und Zusatzbeiträgen der Krankenkassen vornehmen.
- Auch 2017 wird der durchschnittliche Zusatzbeitrag bei 1,1 Prozent liegen (Prognose des Schätzerkreises beim Bundesversicherungsamt)
- Damit ist er genau so hoch wie im Jahr 2016. Der Gesamtbeitrag (allgemeiner Beitragssatz + Zusatzbeitrag) zur gesetzlichen Krankenversicherung beträgt somit im Durchschnitt 15,7 Prozent.
- Einige Krankenkassen haben bereits den Zusatzbeitrag für 2017 bekannt gegeben. Bei einem großen Teil der Krankenkassen wird der Zusatzbeitrag für das kommende Jahr erst Mitte Dezember in der Verwaltungsratssitzung beschlossen.

Neuerungen im Elster-Verfahren

Beim Wechsel des ELSTER-Zertifikates erscheint ein neues Hinweisfenster:



Gesetzlicher Mindestlohn 2017

- Der gesetzliche Mindestlohn wird zum 1. Januar 2017 von 8,50 € auf 8,84 € je Zeitstunde erhöht.
- In derzeit 16 Branchen gelten Mindestlöhne, die die Bundesregierung gemäß Arbeitnehmer-Entsendegesetz, Arbeitnehmerüberlassungsgesetz oder Tarifvertragsgesetz für allgemeinverbindlich erklärt hat. Die meisten dieser Mindestlöhne liegen über dem derzeit geltenden gesetzlichen Mindestlohn von 8,50 €.
- Für bundesweit durch Rechtsverordnung erstreckte Branchenmindestlöhne, die niedriger als der gesetzliche Mindestlohn sind, gilt bis Ende 2017 eine Übergangsregelung. Sie müssen spätestens ab dem 1. Januar 2017 mindestens 8,50 € betragen.
- Mindestlöhne.pdf stelle ich auf Anfrage gern per E-Mail zur Verfügung

Gesetzliche Änderungen und Neuerungen 2017



Gesetzliche Änderungen und Neuerungen in Lexware reisekosten 2017

Steuerliche Änderungen zum 01.01.2017

- **Neue Sachbezugswerte 2017 in Januaraktualisierung**

Die amtlichen Werte für 2017 betragen:

1,70 (1,67) Euro für ein Frühstück

3,17 (3,10) Euro für ein Abend- bzw. Mittagessen

- **Auslandspauschalen 2017 in Januaraktualisierung**

Die Änderungen bei den Auslandspauschalen werden erst Ende des Jahres durch das Bundesfinanzministerium offiziell bekannt gegeben. Es liegen derzeit noch keine Werte vor. Die neuen Pauschalen werden durch die Januaraktualisierung automatisch im Programm eingetragen.

Gesetzliche Änderungen und Neuerungen in Lexware reisekosten 2017

Erfassen von Dienstreisen im Webbrowser

Das neue Lexware myCenter bietet jedem Mitarbeiter die Möglichkeit, über einen eigenen Zugang Inlandsreisen und Belege selbstständig zu erfassen – ganz bequem über das Firmennetzwerk oder Intranet im Web-Browser.

Ihre Vorteile:

- **Individuell**

Die Mitarbeiter können nicht nur ihre Inlandsreisen erfassen, Sie können auch alle Reisedaten jederzeit einsehen – sowohl von Inlands- als auch von Auslandsreisen

- **Sicher**

Die Erfassung erfolgt über Ihr Firmennetzwerk oder Intranet

- **Schnell**

Es ist keine Installation oder zusätzliche Software nötig. Sie können direkt durchstarten.

- **Inklusive**

Ihr Update enthält kostenlose Mitarbeiterlizenzen: in Lexware reisekosten 3, in Lexware reisekosten plus 5, in Lexware reisekosten pro 10. Die Lizenzen sind jederzeit kostenpflichtig erweiterbar.

Gesetzliche Änderungen und Neuerungen in Lexware reisekosten 2017

Lexware myCenter ? Hilfe ↻ Daten aktualisieren 👤 Abmelden

ZENTRALE Andrea Ackermann
 Startseite
 Kennwort ändern

Sie sind hier: [Reisefassung](#)

REISEKOSTEN
 Reiseübersicht
 Reisefassung

Reisegrunddaten

Belege

Kennung	Reisetag	Belegdatum	Belegart	Zahlungsart	Brutto	Bemerkung
5a	08.02.2017	12.02.2017	Business Package	Sonstige Zahlungsarten	59,50 €	
5d	08.02.2017	12.02.2017	Hotelnebenkosten (priv.)	Sonstige Zahlungsarten	11,90 €	
1	08.02.2017	08.02.2017	Taxi	Bar oder Privat	15,00 €	Freiburg Whg. zum Bahnhof
2	12.02.2017	12.02.2017	Taxi	Bar oder Privat	18,00 €	Seminargebäude zum Bahnhof
3	08.02.2017	08.02.2017	Bus/Bahn	American Express	156,00 €	
4	12.02.2017	12.02.2017	Bus/Bahn	American Express	20,00 €	Bahnhof Berlin zum Hotel
5	08.02.2017	12.02.2017	Hotel	Sonstige Zahlungsarten	428,00 €	

Beleg-Art: Beleg-Nummer:

Bruttobetrag: € Nettobetrag: € Abzug: €

Vorsteuer: % Vorsteuer: € Trinkgeld:

Zahlungsart:

Reisetag: Belegdatum:

Bemerkung:

Gesetzliche Änderungen und Neuerungen in Lexware reisekosten 2017

Noch mehr Zeit sparen: bei der automatischen Anlage von Benutzern

- Schluss mit dem manuellen Anlegen von Passwörtern für automatisch angelegte Benutzer. Denn für diese wird ein Zufallspasswort generiert. Anschließend werden die Zugangsdaten an den jeweiligen Benutzer per E-Mail versendet.
- Außerdem können Sie den Benutzern eine Rechtegruppe zuordnen und Ihnen mit einem Klick zusätzliche Berechtigungen zuweisen.
- Nutzen Sie auch die Möglichkeit, ein Protokoll mit allen Daten zu den angelegten Benutzern auszudrucken. So haben Sie diese jederzeit griffbereit.

Gesetzliche Änderungen und Neuerungen in Lexware reisekosten 2017

The screenshot shows the Lexware reisekosten software interface. The main window is titled 'Benutzer aus Mitarbeitern generieren'. On the left, there is a navigation menu with 'Reisekosten' selected. The main content area displays a progress indicator with five steps: 1. Willkommen, 2. Mitarbeiterauswahl, 3. Benutzername, 4. Zuordnungen (highlighted), and 5. Übersicht generierte Benutzer. The 'Zuordnungen' step is detailed in the right-hand panel, which includes a description of user assignments, a dropdown menu for 'Auswahl Benutzergruppe' (set to 'Benutzer MyCenter Musterfirma'), and checkboxes for 'Mitarbeiterzuordnung' and 'E-Mail Versand der Login-Information'.

Benutzer aus Mitarbeitern generieren

- Willkommen
- Mitarbeiterauswahl
- Benutzername
- Zuordnungen**
- Übersicht generierte Benutzer

Zuordnungen
Durch die Zuordnung zu einer Benutzergruppe erhalten die Benutzer die damit verbundenen Berechtigungen für diese Firma. Zudem kann der Datenzugriff auf sich selbst beschränkt und eine E-Mail für die Anmeldung versendet werden.

Gruppenzuordnung
Die anzulegenden Benutzer können der Benutzergruppe "Benutzer myCenter" zugeordnet werden. Diese Benutzergruppe enthält alle notwendigen Berechtigungen (inkl. myCenter). Durch die Zuordnung zu einer Benutzergruppe können Anpassungen der Berechtigungen für alle Benutzer gleichzeitig vorgenommen werden. Für Freie Benutzer sind Rechteanpassungen individuell vorzunehmen.

Auswahl Benutzergruppe:

Mitarbeiterzuordnung
Durch diese Zuordnung wird sichergestellt, dass der anzulegende Benutzer nur Zugriff auf einen Mitarbeiter (Sich selbst) besitzt. Diese Zuordnung ist auch eine Voraussetzung für die Benutzung von myCenter.

Die Berechtigungen des neu angelegten Benutzers werden auf einen Mitarbeiter beschränkt

E-Mail Versand der Login-Information

- Für neu angelegte Benutzer (Benutzername, Zugangslink und Passwort)
- Für vorhandene Benutzer (Benutzername und Zugangslink)
 - Mit neuem Passwort

Hilfe < Zurück Fertig stellen Abbrechen

→Klicken Sie hier um weitere Funktionen auf der Startseite zu platzieren.

Gesetzliche Änderungen und Neuerungen 2017



Gesetzliche Änderungen und Neuerungen in Lexware fehlzeiten 2017

Gesetzliche Änderungen 2017/2018

- Integration der Ferien und Feiertage vom Bund und allen Bundesländern 2017 und 2018

Neuerungen 2017

- Der Ausdruck der Monatsansicht aller Mitarbeiter und die Jahresansicht eines Mitarbeiters kann auf DIN A3 umgestellt werden.
- Mehr hilfreiche Berichte
Nutzen Sie die beiden neuen Berichte: Beim „Stundennachweis“ wird die monatlich geleistete Arbeitszeit pro Mitarbeiter aufgelistet. Der besondere Vorteil: Dieser Bericht ist als Nachweis für Mindestlöhne geeignet. Die „Stundenübersicht“ bietet eine detaillierte Monatsübersicht der Arbeitszeiten. Hier werden nicht nur die Summen, sondern alle Eintragungen pro Tag angezeigt.

Gesetzliche Änderungen und Neuerungen in Lexware fehlzeiten 2017

Erfassen von Arbeitszeiten im Webbrowser

Jeder Mitarbeiter hat jetzt die Möglichkeit, in Lexware myCenter seine Arbeitszeiten zu erfassen – ganz bequem über das Firmennetzwerk im Web-Browser.

Ihre Vorteile:

- **Individuell**
Die Mitarbeiter haben jederzeit Zugriff auf Ihre Arbeitszeiten
- **Sicher**
Die Erfassung erfolgt über Ihr Firmennetzwerk oder Intranet
- **Schnell**
Es ist keine Installation oder zusätzliche Software nötig. Sie können direkt durchstarten.
- **Inklusive**
Ihr Update enthält kostenlose Mitarbeiterlizenzen: in Lexware fehlzeiten 5, in Lexware fehlzeiten pro 10. Die Lizenzen sind jederzeit kostenpflichtig erweiterbar.

Gesetzliche Änderungen und Neuerungen in Lexware fehlzeiten 2017

Lexware myCenter ? Hilfe | ↻ Daten aktualisieren | 👤 Abmelden

ZENTRALE Sie sind hier: [Zeiterfassung](#) Andrea Ackermann
 Startseite
 Kennwort ändern

Zeiterfassung für die Woche vom 02.01.2017 bis 08.01.2017

Ansicht: Woche | Woche vom 02.01.2017 15 aufrufen. | Darstellung Std/Min: 08:30 Speichern

Tag	Ist-Zeiten				Pause				Summe Ist	↔	Soll	Art		
	von	bis	von	bis	von	bis	von	bis						
Mo. 02.01.2017	9:15	16:30							0:30		6:45	↔	8:00	
Di. 03.01.2017	8:00	12:00	13:00	17:45					0:32		8:13	↔	8:00	
Mi. 04.01.2017	8:00	17:30							0:45		8:45	↔	8:00	
Do. 05.01.2017	9:00	16:30							0:30		7:00	↔	8:00	
Fr. 06.01.2017												↔	0:00	Heilige drei Könige
Sa. 07.01.2017												↔	0:00	
So. 08.01.2017												↔	0:00	
Saldo Arbeitszeitkonto zum Stichtag So. 08.01.2017											7:31			

Speichern

FEHLZEITEN
 Urlaubskonto
 Abwesenheitsantrag
 Stornieren von Anträgen
 Krankmeldung
Zeiterfassung
 Abwesende Mitarbeiter
 Teamübersicht

REISEKOSTEN
 Reiseübersicht
 Reiseerfassung

Angebote und Services Ihres Lexware Gold Partners

- **Produktberatung zu Lexware**
- **Produktschulungen zu Lexware**
- **Software-Support zu Lexware**
- **Installations-Service**
- **Zusatztools für Ihr Lexware-Programm**
- **Erstellung individueller Erweiterungen für Ihr Lexware Programm**

Kontaktdaten Ihres Veranstalters

Kontaktdaten

Name Steve Rückwardt
Firma TAS | LEX-Partner.Net
Adresse Kohlgartenstr. 24, 04315 Leipzig
Tel. +49 180 5254210
bevorzugt:
E-Mail info@lex-blog.de
oder [**lex-blog.de/support**](https://lex-blog.de/support)

Blog

[**lex-blog.de**](https://lex-blog.de)

Community

[**lex-forum.net**](https://lex-forum.net)

Twitter

[**twitter.com/lex_blog**](https://twitter.com/lex_blog)

YouTube

[**LexBlogTV.de**](https://LexBlogTV.de)

Facebook

[**facebook.com/lexblog**](https://facebook.com/lexblog)

Danke für Ihre
Aufmerksamkeit

LEXWARE